



Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 31/ 2019 / 2020
Dyrektora Przedszkola Samorządowego Nr 4 w Myślenicach
z dnia 8 czerwca 2020r.

PROCEDURA POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU SAMORZĄDOWYM NR 4 W MYŚLENICACH W OKRESIE PANDEMII KORONAWIRUSA COVID-19

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 1997 r. poz. 844 ze zm.).
2. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 Nr 6 poz. 69 z póź.zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 410).
4. Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 374).
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 kwietnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 poz 673).
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/780>
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. <http://dziennikustaw.gov.pl/DU/2020/781>
8. Wytyczne Ministerstwa Zdrowia, GIS i MEN dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego. <https://www.gov.pl/web/edukacja/wytyczne-dla-przedszkoli>
9. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 roku dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 wydanej na podst. Art. 8a ust. 5 pkt,2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r poz.59, oraz z 2020r. poz. 322,374,567)
10. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).
11. Statut Przedszkola Samorządowego nr 4 w Myślenicach.

1. Cel procedury

Celem niniejszej procedury jest ustalenie sposobu postępowania w celu zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pobytu dzieci w Przedszkolu Samorządowym nr 4 w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19

2. Zakres procedury

Niniejsza procedura dotyczy wszystkich dzieci, rodziców/prawnych opiekunów oraz pracowników Przedszkola Samorządowego nr 4 w Myślenicach przebywających na terenie przedszkola w trakcie trwania pandemii koronawirusa COVID-19.

3. Informacje ogólne

- 1) Do przedszkola może uczęszczać tylko dziecko zdrowe bez objawów chorobowych.
- 2) Dzieci z objawami chorobowymi np. katar, kaszel, gorączka nie należy przyprowadzać do przedszkola.
- 3) Dzieci z objawami infekcji wirusowej, chorób skórnych oraz objawów sugerujących chorobę zakaźną nie mogą uczęszczać do przedszkola.
- 4) Aby zapewnić dziecku odpowiednią opiekę podczas pobytu w przedszkolu, rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do przekazania dyrektorowi istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka.
- 5) W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych nauczyciel może zmierzyć temperaturę dziecka, po uzyskaniu zgody rodzica na pomiar temperatury ciała dziecka.
- 6) Temperaturę ciała dziecka należy mierzyć za pomocą termometru bezdotykowego.

4. Odpowiedzialność

- 1) Odpowiedzialnym za wdrożeniem procedury i zapoznanie z nią rodziców/prawnych opiekunów oraz pracowników jest Dyrekcja przedszkola.
- 2) Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy rodzice/prawni opiekunowie dzieci uczęszczających do Przedszkola Samorządowego nr 4 oraz pracownicy.

5. Organizacja opieki w przedszkolu

- 1) Pierwszeństwo z możliwości skorzystania z przedszkola mają dzieci: pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, pracownicy przedszkola.
- 2) Jedna grupa dzieci, będzie przebywać w wyznaczonej i stałej sali, która przynajmniej raz na godzinę będzie wietrzona.
- 3) Nie gwarantuje się uczęszczania dzieci do dotychczasowych grup.
- 4) Tworzenie grup będzie się odbywać głównie wg zadeklarowanych przez rodziców godzin pobytu dzieci w przedszkolu.
- 5) Nie gwarantuje się opieki nad dziećmi przez dotychczasowych nauczycieli.
- 6) Grupy dzieci nie będą stykać się ze sobą.
- 7) Do grupy przyporządkowani, będą ci sami nauczyciele i pomoce nauczyciela.
- 8) Nauczyciele i opiekunowie między sobą będą zachować dystans społeczny wynoszący minimalnie 1,5 m,
- 9) Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 3 m kw. na jedno dziecko i każdego opiekuna.
- 10) Liczba dzieci w grupie uzależniona jest od metrażu sali. Przedszkole dysponuje 6 oddziałami (jeden oddział zostaje wyłączony z powodu sali przejściowej):

- a) Oddział I „Biedronki” - 14 miejsc oraz 3 opiekunów
 - b) Oddział II „Pszczółki” – 13 miejsc oraz 2opiekunów
 - c) Oddział III „Motylki” – 11 miejsc oraz 2opiekunów
 - d) Oddział IV „Żabki”- 16 miejsc oraz 2opiekunów
 - e) Oddział VI „Jeżyki” – 16 miejsc oraz 2opiekunów.
- 11) Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia lub pomieszczeń kuchni, zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych, np. łazienek i ustępów). Nie należy sumować powierzchni sal dla dzieci i przeliczać łącznej jej powierzchni na limit miejsc Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli i innych sprzętów w niej się znajdujących.
 - 12) W sali zabaw, w której przebywać będą dzieci, nie będzie zabawek, przedmiotów, sprzętów, których nie można skutecznie dezynfekować (np. pluszowe zabawki, pacynki), a wykorzystywane przez dziecko w zabawie klocki, zabawki, przybory sportowe, będą odkładane do plastikowego kosza znajdującego się pod biurkiem i dezynfekowane przed użyciem przez kolejne dziecko.
 - 13) Dzieci nie powinny przynosić ze sobą do przedszkola żadnych niepotrzebnych przedmiotów i zabawek.
 - 14) Przy organizacji miejsca do odpoczynku, należy zachować dystans między leżakami, materacami.
 - 15) W pracę edukacyjno - opiekuńczą z dziećmi nie mogą być zaangażowane osoby powyżej 60 lat.
 - 16) Opieki na dziećmi nie mogą sprawować nauczyciele, pomoce nauczyciela z objawami chorobowymi: kaszel, gorączka itp.

6. Higiena i dezynfekcja

- 1) Codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników.
- 2) Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji.
- 3) Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- 4) Wywieszanie w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk oraz instrukcji przy dozownikach z płynem do dezynfekcji.
- 5) Bieżąca dezynfekcja toalet.
- 6) Nauczyciele i pozostali pracownicy będą zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka).

7. Higiena dzieci:

- 1) Nauczyciele zobowiązani są do prowadzenia działań profilaktycznych podczas pobytu dziecka w przedszkolu, w tym w szczególności:

- a) wyjaśniać dzieciom jakie zasady obowiązują w przedszkolu i dlaczego zostały wprowadzone;
 - b) systematycznie przypominać dzieciom obowiązujące w przedszkolu zasady bezpieczeństwa i higieny;
 - c) przypominać dzieciom etapy mycia rąk, zgodnie z obowiązującą instrukcją oraz zorganizować pokaz mycia rąk i ich dezynfekcji;
 - d) zwracać uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce z użyciem ciepłej wody i mydła, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na powietrzu, z placu zabaw;
 - e) wdrażać dzieci do stosowania ochrony podczas kichania i kaszlu, zasłaniania ust i nosa;
 - f) wdrażać dzieci do unikania dotykania twarzy: oczu, nosa i ust oraz unikania wkładania przedmiotów, zabawek, placów do ust;
 - g) zachęcać dzieci do zachowania odpowiedniego dystansu pomiędzy sobą;
 - h) wszystkie podejmowane działania nauczyciele odnotowują w dzienniku zajęć.
- 2) Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do prowadzenia i przestrzegania zasad higieny i profilaktyki, w tym w szczególności:
- a) rodzice/prawni opiekunowie powinni zwracać uwagę dziecku na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Sami także powinni je stosować, bo dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu;
 - b) rodzice/ prawni opiekunowie powinni przypominać dziecku podstawowe zasady higieny: niepodawanie ręki na powitanie, unikanie dotykania oczu, nosa i ust, zasłanianie ust i nosa przy kichaniu, kaszlu;
 - c) rodzice /prawni opiekunowie powinni zaopatrzyć dziecko, jeśli ukończyło 4. rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki.

8. Korzystanie z jadalni

- 1) Dziecko może korzystać z wody do picia tylko pod nadzorem opiekuna.
- 2) Spożywanie posiłków powinno się odbywać w osobnym pomieszczeniu – jadalni w małych grupach max 2dzieci przy stoliku.
- 3) Stoliki, krzesła w jadalni należy zdezynfekować po zjedzeniu posiłku przez każdą grupę .

9. Pobyty na powietrzu

- 1) Zakazuje się wyjść grup na zewnątrz poza teren przedszkola, np. na spacer do parku.
- 2) Dzieci mogą przebywać na świeżym powietrzu wyłącznie na terenie przedszkola: plac zabaw.
- 3) Należy zachować możliwie maksymalną odległość z uwzględnieniem zmienności grup.
- 4) Sprzęt na placu zabaw powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany. Jeśli nie ma takiej możliwości, należy zabezpieczyć go przed użyciem.

10. Zasady przyprowadzania i odbierania dziecka do przedszkola

- 1) Dzieci do przedszkola, mogą być przyprowadzone/odbierane przez osoby zdrowe: rodziców/prawnych opiekunów lub upoważnione osoby.
- 2) Zawieszono zostają dotychczasowe upoważnienia odbioru dziecka.
- 3) Jeśli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
- 4) Rodzice,/opiekunowie prawni, osoby upoważnione muszą zabezpieczyć się w środki ochrony osobistej podczas przybywania w budynku przedszkola (maseczki zakrywające usta i nos,).
- 5) Przed wejściem do budynku rodzice/opiekunowie, osoby upoważnione i dzieci będą mieć mierzoną temperaturę przez pracownika przedszkola, następnie rodzice/opiekunowie muszą zdezynfekować ręce.
- 6) W szatni może przebywać tylko dwoje dzieci ze swoim rodzicem/prawnym opiekunem. Pozostali rodzice oczekują przed budynkiem przedszkola w odległości 2 metrów od osób oczekujących na wejście do przedszkola.
- 7) Rodzice/prawni opiekunowie, osoby upoważnione mogą poruszać się w przedszkolu w wyznaczonym ciągu komunikacyjnym. Mają bezwzględny zakaz wchodzenia do sal.
- 8) Rodzic/prawny opiekun, osoba upoważniona zgłasza domofonem przyjście dziecka do grupy i czeka na odbiór dziecka przez nauczyciela. W oddziale I i II dzwoni dzwonkiem.
- 9) W czasie, gdy nauczyciel odbiera dziecko od rodzica/prawnego opiekuna lub osobę upoważnioną, z pozostałymi dziećmi w sali pozostaje pomoc nauczyciela.
- 10) Dziecko po przyjeździe do przedszkola powinno umyć ręce zgodnie z instrukcją mycia rąk mydłem antybakteryjnym.
- 11) Rodzice/prawni opiekunowie, osoby upoważnione przyprowadzający i odbierający dzieci nie powinni podchodzić do osób tam przebywających, zarówno do dzieci, jak i dorosłych bliżej niż na 2 m.
- 12) Rodzice/prawni opiekunowie powinni zwracać uwagę dziecku na odpowiedni sposób zasłania twarzy podczas kichania czy kasłania. Sami także powinni je stosować, bo dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu.
- 13) Osoby trzecie powinny w placówce przebywać tylko w uzasadnionych przypadkach przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności – osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
- 14) Należy przestrzegać zadeklarowanego czasu pobytu dziecka.
- 15) Wprowadza się zakaz przebywania na placu przedszkolnym po odebraniu dziecka z placówki.

11. Podejmowane działania w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby zakaźnej COVID-19

- 1) Podczas pobytu dziecka w przedszkolu, w przypadku zaobserwowania, wystąpienia lub zgłoszenia przez dziecko niepokojących objawów, złego samopoczucia należy odizolować dziecko od grupy, poinformować dyrektora oraz telefonicznie rodzica/prawnego opiekuna o stanie zdrowia dziecka i niezwłocznie poprosić aby je odebrali.
- 2) Dziecko z objawami chorobowymi należy odizolować w odrębnym pomieszczeniu lub w wyznaczonym miejscu wyposażonym w środki ochrony osobistej (fartuch,

maseczka, przyłbica, rękawiczki, płyn do dezynfekcji) z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.

- 3) Opiekę nad dzieckiem sprawuje wytypowany przez dyrektora pracownik przedszkola, który kontroluje stan zdrowia dziecka i sprawdza temperaturę dziecka.
- 4) Jeżeli stan zdrowia dziecka pogarsza się, przed przybyciem jego rodzica/prawnego opiekuna Dyrektor przedszkola wzywa pogotowie ratunkowe i przekazuje informacje na temat stanu zdrowia dziecka.
- 5) W przypadku stwierdzenia wystąpienia u dziecka choroby COVID- 19 lub jej podejrzenia rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do poinformowania Dyrektora placówki o zachorowaniu dziecka, celem zapobiegania rozpowszechniania się choroby i podjęcia odpowiednich działań.
- 6) Należy skontaktować się z Powiatową Stacją Sanitarno- Epidemiologiczną w Myślenicach o poradę lub konsultację w celu wdrożenia odpowiednich procedur.
- 7) Rekomenduje się ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach przedszkola, w których przebywała osoba lub dziecko podejrzane o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
- 8) W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że dziecko jest chore i może zarażać inne dzieci, dyrektor ma prawo nie wpuścić go do placówki, a rodzica poprosić o zabranie dziecka do domu i skontaktowanie się z lekarzem.
- 9) W przypadku, gdy dziecko zostało skierowane do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci. Dyrektor w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu przedszkola w celu przeprowadzenia dekontaminacji pomieszczeń i przedmiotów.
- 10) Obszar, w który poruszał się i przebywało dziecko należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zdezynfekować powierzchnie dotykowe: klamki, uchwyty, wyłączniki, przyciski itp.

Procedura obowiązuje od 8 czerwca 2020 r. do odwołania przez Dyrektora Przedszkola Samorządowego nr 4 w Myślenicach.